

**PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO
 MULTIRIO – EMPRESA MUNICIPAL DE MULTIMEIOS**

**Edital Processo Seletivo de Contratação n. 001/2017
 Processo Seletivo de Contratação Temporária Simplificada**

O Diretor Presidente da MultiRio – Empresa Municipal de Multimeios Ltda., no uso de suas atribuições legais, torna pública a abertura das inscrições para o Processo Seletivo Simplificado destinado ao cadastramento para Contratação Temporária de profissional para o cargo abaixo relacionado e seu quantitativo, nos termos do Decreto N° 12.577, de 20/12/993, considerando autorização do senhor Prefeito nos autos do processo administrativo n.º 07/100.164/2014.

1. Níveis, Empregos, Vagas, Salário, Carga Horária:

NÍVEL	EMPREGO	VAGAS		SALÁRIO	CARGA HORÁRIA
		R	PCD		
FUNDAMENTAL	Camareira	1	0	R\$ 1.770,82	40h
TOTAL DE VAGAS	1	1	0		

Legenda:

R = Vagas Regulares

PCD = Vagas para Pessoas com Deficiência

2. Qualificação das Funções

2.1 Qualificação Mínima Exigida

EMPREGO	QUALIFICAÇÃO EXIGIDA PARA A FUNÇÃO
Camareira	Nível Fundamental completo e habilitação para a função, com Registro Profissional de Radialista na Delegacia Regional do Trabalho.

2.2 Atribuições Básicas

EMPREGO	ATRIBUIÇÕES
Camareira	Auxílio ao elenco e outros participantes na preparação/ vestimenta. Conservação de tecidos / roupas do estúdio.

2.3 Atribuições Específicas

EMPREGO	ATRIBUIÇÕES
Camareira	<ul style="list-style-type: none">➤ Assistir os intérpretes e participantes no que se refere à utilização de roupa exigida pelos programas, retirando-a do seu depósito e cuidando do seu aspecto e guarda até sua devolução:<ul style="list-style-type: none">• auxiliar o elenco e figuração a vestir as indumentárias para a gravação.➤ Executar as tarefas com domínio das técnicas para passar, lavar e tingir roupas.➤ Aplicar, nas tarefas, conhecimentos básicos de costura e cuidados para conservação de diferentes materiais de vestuário/ acessórios/ adereços.

3. Dos requisitos para a validade de participação no processo seletivo:

- 3.1 Ser brasileiro nato ou naturalizado;
- 3.2 Estar em dia com o Serviço Militar, quando se tratar de candidato do sexo masculino;
- 3.3 Estar em dia com as obrigações eleitorais;
- 3.4 Não ser portador de deficiência incompatível com o exercício da função proposta;
- 3.5 Possuir escolaridade e habilitação profissional específica para o exercício das funções, conforme o caso.
- 3.6 O candidato aprovado no presente Processo Seletivo deverá ter disponibilidade para contratação imediata, caso seja convocado.
- 3.7 O candidato não poderá ser servidor da Administração direta ou indireta da União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, bem como empregado ou servidor de suas subsidiárias e controladas, salvo o determinado no inciso XVI do art. 37 da Constituição da República, desde que comprovada a compatibilidade de horários, bem como às disposições relativas aos aposentados.

4. Das inscrições:

4.1 Período: 10/04/2017 a 18/04/2017

4.2 Horário: 10 às 17h;

4.3 Os candidatos deverão entregar a documentação na MultiRio, no endereço Largo dos Leões, n.º 15, 1º andar, Humaitá-RJ, Setor de Protocolo.

5. Das condições para inscrição

5.1 Apresentação dos seguintes documentos:

- a) *Curriculum Vitae*;
- b) Cópia Registro DRT, Delegacia Regional do Trabalho;
- c) Cópia de documento de identidade;
- d) Cópia CPF;
- e) Cópia CTPS;
- f) Cópia de comprovante de quitação Eleitoral;
- g) Cópia de Certificado de Reservista, se do sexo masculino;
- h) Cópia de Certificado de Escolaridade, conforme exigência do cargo;
- i) Diplomas, certificados, ou outros comprovantes de cursos de especialização/extensão;
- j) Comprovatório da experiência profissional através de copia da CTPS ou declaração do empregador;
- k) 01 fotografia 3x4 recente.
- l) 01 via preenchida do Anexo III

5.2 Os documentos devem ser apresentados em envelope lacrado, sendo apensado à parte externa do mesmo, duas vias do Formulário presente no Anexo I, do citado Edital, devidamente preenchido pelo candidato;

5.3 Os candidatos que deixarem de apresentar um ou mais documentos serão desclassificados do processo seletivo.

6. Do processo seletivo

6.1 O processo seletivo será constituído da análise do *Curriculum Vitae*, com os respectivos documentos comprobatórios, e da entrevista técnica do candidato.

6.1.1 A análise do *Curriculum Vitae* e da documentação apresentada será realizada no 19/04/2017. Etapa de caráter eliminatório, mediante a conferência dos documentos relativos às informações prestadas no ato da inscrição;

6.1.2 Os candidatos habilitados na fase 6.1.1, serão convocados no dia 20/04/2017, através de correio eletrônico, para as entrevistas técnicas, que serão realizadas pela equipe de profissionais da MultiRio, no dia 24/04/2017, na sede da Empresa;

6.1.3 A entrevista técnica terá caráter eliminatório, podendo compreender, inclusive, atividades práticas. Caso o candidato convocado não esteja disponível para realização da entrevista na data, local e horários determinados pela Multirio, o mesmo será automaticamente desclassificado.

6.2 Da realização do exame médico admissional e entrega de documentos:

6.2.1 Após a análise do Currículo e a entrevista técnica, o candidato selecionado será convocado dia 26/04/2017, por correio eletrônico, para realização de exame médico no dia 27/04/2017, conforme agendamento promovido e custeado pela MultiRio, e deverá apresentar os documentos originais comprobatórios elencados no item 5.1, para que sejam considerados aprovados;

6.2.2 A documentação entregue no ato da inscrição estará disponível para devolução, aos candidatos não habilitados, até 30 (trinta) dias após o resultado final deste processo seletivo simplificado, exceto sábados, domingos e feriados, sendo incinerados a seguir.

6.3 Dos critérios de Avaliação:

6.3.1 O processo de avaliação será delimitado conforme os critérios estabelecidos no Anexo II;

6.3.2 O documento comprobatório de escolaridade exigido para o Cargo, elencado no item 2.1 deste edital, não será utilizado como pontuação de título;

6.3.3 Os diplomas, certificados, e outros comprovantes de conclusão de cursos, inclusive de mestrado e doutorado, serão aferidos apenas quando oriundos de Instituição de Ensino Superior pública ou particular devidamente reconhecida, e observadas as normas que lhes regem a validade, entre as quais, se for o caso, as pertinentes ao respectivo registro;

6.3.4 A experiência exigida deverá ser comprovada com datas de início e fim, cargo e/ou função, através de apresentação da cópia da CTPS, devidamente assinada e/ou declarações firmadas pelo responsável da instituição, em papel timbrado onde se identifique o CNPJ, endereço e telefone de contato da Empresa.

7. Dos resultados e da contratação

7.1 O resultado final dos candidatos aprovados será publicado no Diário Oficial do Município do Rio de Janeiro em 02/05/2017;

- 7.2** Os candidatos aprovados serão contratados no regime de horas semanais estabelecido no item 1, com a remuneração determinada no mesmo item, pelo período de 06 meses, podendo ser renovado por mais 3 meses, de acordo com a necessidade da MultiRio, no regime da CLT, com início previsto para 03/05/2017;
- 7.3** O candidato que vier a ser contratado cumprirá sua Jornada de Trabalho, de acordo com a necessidade da MultiRio;
- 7.4** Aqueles que já foram contratados com fundamento na Lei 1.978, de 26/05/1993, somente poderão ser novamente contratados depois de decorridos 24 (vinte e quatro) meses do encerramento do contrato anterior;
- 7.5** Não será permitida a contratação de candidato que tenha sido demitido por justa causa do serviço público. A comprovação será realizada através de atestado assinado pelo candidato.
- 7.6** Os candidatos aprovados farão parte do banco de temporários pelo período de 06 (seis) meses, suscetível de aproveitamento durante uma eventual vacância do candidato contratado, conforme a necessidade da MultiRio;

Rio de Janeiro, 05 de abril de 2017.

CARLOS HENRIQUE DE SOROCABA BOTKAY

Diretor Presidente

ANEXO I**FORMULÁRIO DE ENTREGA DE DOCUMENTOS**

Nome do Candidato:	
Cargo:	
N.º de Identidade:	N.º do CPF:
Relação dos Documentos: a) Curriculum Vitae; b) Cópia de documento de identidade; c) Cópia CPF; d) Cópia CTPS; e) Cópia Registro DRT; f) Cópia de comprovante de quitação Eleitoral; g) Cópia de Certificado de Reservista, se do sexo masculino; h) Cópia de atestado médico de comprovação de deficiência, conforme normas legais; i) Diplomas, certificados, ou outros comprovantes de cursos de extensão; j) Cópia de Certificado de Escolaridade, conforme exigência do cargo; k) Comprovatório da experiência profissional através de copia da CTPS ou declaração do empregador; l) 1 Foto 3x4 recente	
Data: ____/____/ 2017	Assinatura do Candidato:
Entregue na MultiRio em ____/____/ 2017	Assinatura e Carimbo do Protocolo

ANEXO II
CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**Tabela 01 – FUNÇÕES DE NÍVEL FUNDAMENTAL****CARGO:** CAMAREIRA.

Item	Título/Experiência	Quantidade máxima de títulos	Pontos por títulos	Pontuação Máxima
A	Certificado de conclusão de curso de Extensão e ou aperfeiçoamento, com carga horária mínima de 20 horas, na área de atuação escolhida.	03	5,0	15,0
B	Experiência profissional na área de atuação idêntica ou correlata com as desenvolvidas na área de atuação escolhida.	05	3,0	15,0
C	Entrevista Técnica	01	30	30,0
TOTAL				60,0
Obs: as experiências apresentadas serão classificadas de 12 (doze) em 12 (doze) meses, obtendo o peso máximo, conforme tabela acima.				
Obs2: para fins de desempate, será considerada a maior pontuação na Entrevista Técnica.				

ANEXO III**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL N° 001/2017****REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO**

NOME COMPLETO:

DATA DE NASCIMENTO:

NACIONALIDADE:

DOCUMENTO DE IDENTIDADE:

ÓRGÃO EMISSOR:

DATA DE EMISSÃO:

CPF:

PIS:

CTPS:

SÉRIE:

UF:

ENDEREÇO:

BAIRRO:

CIDADE:

CEP:

EMAIL:

TELEFONE FIXO:

TELEFONE CELULAR:

CARGO PRETENDIDO:

Venho requerer inscrição no Processo Seletivo Simplificado, para contratação por tempo determinado, em regime de 40 (quarenta) horas semanais, para atuar na MultiRio – Empresa Municipal de Multimeios Ltda.; declaro-me ciente e de acordo com as disposições do Edital n° 001/2017 e responsabilizo-me integralmente pela veracidade das informações desta ficha de inscrição e demais documentos ora apresentados.

Rio de Janeiro, de de 2017.

Assinatura do Candidato